

Принято на родительском собрании
Протокол № 27 (А) от 08.12.2016г

«Утверждаю»
Заведующий  О.Воскресенская

08.12.2016 г



ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке выплаты компенсации части родительской платы
за присмотр и уход за детьми
в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном
учреждении центре развития ребенка-детском саду № 16
г.Нерчинска

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Забайкальского края от 16.11.2016 г.О внесении изменений в статью 8 Закона Забайкальского края «Об отдельных вопросах в сфере образования» в п 3 приложения к Закону Забайкальского края «О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов государственным полномочием по предоставлению компенсации части родительской платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми,освающими образовательные программы дошкольного образования в образовательных организациях» от 16.11.2016 года

1.2. Настоящее Положение регламентирует порядок обращения родителей (законных представителей) за компенсацией части родительской платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми (далее компенсация) в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении центре развития ребенка-детском саду № 16 гНерчинска (далее ДООУ), реализующем образовательную программу дошкольного образования, и определяет порядок оплаты за выполнение работы по организации и выплате компенсации.

1.3. Компенсация выплачивается в целях материальной поддержки образования детей дошкольного возраста.

1.4. Право на получение компенсации имеет один из родителей (законных представителей), внесших родительскую плату за присмотр и уход за детьми в ДООУ.

1.5. Компенсация выплачивается в следующих размерах:

- 1) на первого ребенка - 20 процентов внесенной родительской платы за присмотр и уход за детьми, исчисленного с учетом дней посещения ребенком образовательной организации, но не более внесенной суммы родительской платы.
- 2) на второго ребенка - 50 процентов внесенной родительской платы за присмотр и уход за детьми, исчисленного с учетом дней посещения ребенком образовательной организации, но не более внесенной суммы родительской платы.
- 3) на третьего ребенка и последующих детей - 70 процентов размера родительской платы, исчисленного с учетом дней посещения ребенком образовательной организации, но не более внесенной суммы родительской платы.

Размер платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных дошкольных образовательных организациях города Нерчинска регламентируется решением Совета народных депутатов.

1.6. Финансовое обеспечение расходов, связанных с реализацией настоящего Положения, осуществляется в виде субвенций из регионального бюджета.

Размер средств, выделяемых на выплату компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, определяется:

- количеством в семьях первых детей, посещающих муниципальные образовательные организации, реализующие основную общеобразовательную программу дошкольного образования;
- количеством в семьях вторых детей, посещающих муниципальные образовательные организации, реализующие основную общеобразовательную программу дошкольного образования;
- количеством в семьях третьих и последующих детей, посещающих муниципальные образовательные организации, реализующие основную общеобразовательную программу дошкольного образования.

2. Порядок обращения за компенсацией, ее назначение и выплата

2.1. Для получения компенсации родитель (законный представитель) предоставляет в бухгалтерию ДОО следующие документы:

- реквизиты счета получателя, открытого в кредитной организации, для перечисления компенсации;
- заявление о выплате компенсации;
- копию паспорта или иного документа, удостоверяющего личность;
- копию свидетельства о рождении ребенка, на которого назначается компенсация, а также копий свидетельств о рождении всех предыдущих детей в семье;
- выписку из решения органа опеки и попечительства об установлении опеки (попечительства), о передаче ребенка на воспитание в приемную семью – на ребенка, находящегося под опекой (попечительством), в приемной семье (в случае, если ребенок находится под опекой и попечительством) – представляются по собственной инициативе. Компенсация выплачивается с месяца подачи заявления о назначении компенсации и документов, указанных в пункте 2.1. Положения.

2.2. На основании представленных документов ДОО издает приказ о назначении компенсационной выплаты и ее размере.

2.3. Основанием для отказа в назначении компенсации является отсутствие у родителя (законного представителя), обратившегося за назначением компенсации, права на ее получение.

2.4. ДОО принимает решение о назначении либо об отказе в назначении компенсации в течение десяти рабочих дней с даты подачи родителем (законным представителем) документов.

2.5. Выплата компенсации прекращается при наступлении следующих обстоятельств:

- 1) утрата родителем (законным представителем) права на получение компенсации;
- 2) прекращения ребенком, за которого выплачивалась компенсация, посещения образовательной организации.

2.6. Выплата компенсации прекращается с месяца, следующего за месяцем, в котором наступили соответствующие обстоятельства.

2.7. Родители (законные представители) обязаны информировать ДОО о наступлении обстоятельств, влекущих прекращение выплаты компенсации, в течение месяца с момента их наступления.

2.8. Родители (законные представители) несут ответственность за своевременность и достоверность представляемых сведений, являющихся основанием для назначения компенсации.

2.9. Родители (законные представители), в семьях которых образовательное учреждение посещают несколько детей, заявление на выплату компенсации части родительской платы заполняют на каждого ребенка отдельно.

2.10. Родители (законные представители), в семьях которых воспитываются близнецы, заполняют заявления на выплату компенсации части родительской платы на одного ребенка как первого (или следующего по очередности рождаемости), на другого ребенка как на второго (или следующего по очередности рождаемости).

3. Заключительные положения

3.1. Руководитель ДОО обеспечивает хранение документов о выплате компенсации в течение трех лет.